

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	ALO 185 MASKİ Çağrı Merkezine Gelen Çağrıların Cevaplandırılması.	Sözlü olarak; (ad soyad, iletişim bilgileri)	5 DAKİKA
2	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplandırılması	1-Başvuru dilekçesi veya formu 2-e-mail, web mail üzerinden yapılan başvurular	15 İŞ GÜNÜ
3	BİMER Başvurularının Cevaplandırılması	BİMER on-line platformu üzerinden başvuru yapılır	30 GÜN
4	Malatya Büyükşehir Belediyesi Aracılığı İle Gelen Talep ve Şikâyetler	Dilekçe veya - e- posta	15 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.
İsim :Mustafa Meral
Unvan :Şef
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35
Yeşilyurt / Malatya
Tel :0422 377 74 44-185
Faks :-
e-Posta :mustafameral@maski.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri :Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şb. Md.
İsim : Alp Tekin Saran
Unvan :Şube Müdürü
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35
Yeşilyurt / Malatya
Tel : 0422 377 74 44-108
Faks :-
e-Posta : alptekinsaran@maski.gov.tr