

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Tesis Arızası Onarım Talebi	1-ALO 185'e sözlü bildirim veya maski.gov.tr den arıza kayıt, 2-Dilekçe veya resmi yazı	10 GÜN
2	Enerji İzin (Katılım) Belgeleri	Dilekçe veya resmi yazı	7 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bakım Onarım Şube Müdürlüğü  
İsim : Bayram ÇETİNKAYA  
Unvan : Şube Müdürü  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / MALATYA  
Tel : 0 422 377 74 44-205  
Faks :-  
e-Posta : bayramcetinkaya@maski.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Tesisler Dairesi Başkanlığı  
İsim : Ramazan TOY  
Unvan :Daire Başkan V.  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / MALATYA  
Tel : 0 422 377 74 44-293  
Faks :-  
e-Posta : ramazantoy@maski.gov.tr

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İçmesuyu Analizi	1-Dilekçe veya resmi yazı 2-Ücret makbuzu	3 İŞ GÜNÜ
2	Sulama Suyu Analizi	1-Dilekçe veya resmi yazı 2-Ücret makbuzu	3 İŞ GÜNÜ
3	Toprak Analizi	1-Dilekçe veya resmi yazı 2-Ücret makbuzu	10 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Laboratuvar Şube Müdürlüğü  
İsim : Habibe ÖZBEN  
Unvan : Şube Müdürü  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / Malatya  
Tel : 0 422 377 74 44-204  
Faks :-  
e-Posta : habibeozben@maski.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Tesisler Dairesi Başkanlığı  
İsim : Ramazan TOY  
Unvan : Daire Başkan V.  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / Malatya  
Tel : 0 422 377 74 44-293  
Faks :-  
e-Posta : ramazantoy@maski.gov.tr

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Sondaj Kuyusu Açma İzin İşlemleri	Dilekçe	7 GÜN
2	İçmesuyu Havzalarında Yer Alan Taşınmazlarla İlgili Yapılaşma ve Madencilik Görüşünün Bildirilmesi	1-Resmi yazı 2-Kroki 3-İmar durum belgesi	KEŞİFTEN SONRAKİ 5 GÜN İÇİNDE
3	İçmesuyu Havzalarındaki İmar Planı Görüşünün Bildirilmesi	1- Resmi yazı 2-Kroki 3-İmar durum belgesi	KEŞİFTEN SONRAKİ 5 GÜN İÇİNDE
4	İçmesuyu Havzalarındaki Kaynak ve Yeraltı Suları Hakkında Görüş Bildirilmesi	1-Dilekçe veya resmi yazı 2-Tapu fotokopisi 3- Koordinatlı çap (ITRF Sisteminde düzenlenmiş) aslı veya noter onaylı sureti 4-Müracaat eden kişi taşınmaz sahibinin vekili ise vekâletname aslı veya noter onaylı sureti 5-DSİ'den alınacak izin veya ruhsat örneğinin aslı ve noter onaylı sureti	KEŞİFTEN SONRAKİ 5 GÜN İÇİNDE
5	Su Havzaları Koruma Yönetmeliği'ne Göre Çevresel Etki Değerlendirme (ÇED) Görüşü	1-İlk müracaatın ilgili kurumdan yapılması, 2- Valilikten gelen resmi yazı ve ekleri (faaliyet alanı koordinatları, ada, pafta, parsel bilgileri, ÇED dosyası)	KOMİSYON KEŞFİNDEN SONRAKİ 5 GÜN İÇİNDE

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Hidrojeoloji Şube Müdürlüğü  
İsim : Bayram Çetinkaya  
Unvan : Şube Müdür Vekili  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / Malatya  
Tel : 0 422 377 74 44-204  
Faks :-

İkinci Müracaat Yeri : Tesisler Dairesi Başkanlığı  
İsim : Ramazan TOY  
Unvan : Daire Başkan V.  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / Malatya  
Tel : 0 422 377 74 44-293  
Faks :-

MALATYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ  
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Klorlama İle İlgili Talepler	ALO 185'e sözlü bildirim, maski.gov.tr den arıza kayıt, dilekçe veya resmi yazı	3 GÜN

e-Posta : bayramcetinkaya@maski.gov.tr

e-Posta : ramazantoy@maski.gov.tr

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz

İlk Müracaat Yeri : Scada Otomasyon Şube Müdürlüğü  
İsim : Burhan ÇAKMAK  
Unvan : Şube Müdür V.  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / MALATYA  
Tel : 0 422 377 74 44-356  
Faks :  
e-Posta : burhancakmak@maski.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Tesisler Dairesi Başkanı  
İsim : Ramazan TOY  
Unvan : Daire Başkanı  
Adres : İkizce Mah. Ankara Yolu Cd. No: 35  
Yeşilyurt / MALATYA  
Tel : 0 422 377 74 44 -293  
Faks :  
e-Posta : ramazantoy@maski.gov.tr