

 MALATYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SU DEPOSU KONTROL VE DENETLENMESİ İLE TÜKETİM SAYAÇLARINI TOPLULAŞTIRMA YÖNETMELİĞİ	Doküman No	İM.V.1.008
		Yayın Tarihi	1.12.2014
		Revizyon Tarihi	9.6.2016
		Revizyon No	2

Yönetim Kurulu Kararı: Tarihi: 12.04.2016, Sayısı: 143

Genel Kurul Kararı: Tarihi: 17.05.2016, Sayısı: 416668568-050.01.04.01.01-2

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Teşkilat

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönetmeliğin amacı: Malatya Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından abonenin içmesuyu depolarına kadar getirilen ve 17 Şubat 2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren; “İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik” hükümlerine uygun olarak sağlanan, içme-kullanma suyunun; depoda fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik değişime uğramadan şebekedeki sağlıklı ve temiz haliyle tüketiminin devamlılığını ve abone tüketim sayaçlarının toplu olarak tesis edilmesini sağlamaktır.

Kapsam

MADDE 2 - (1)Bu yönetmelik toplu tüketim alanlarındaki içme suyu depolarının kontrolü, bakımı ve dezenfeksiyon işlemlerinin kontrolü, izlenmesi ile abone tüketim sayaçlarının toplu olarak tesis edilmesini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu Yönetmelik;

Bu Yönetmelik; 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 6. maddesi ve Ek 5. maddesine istinaden hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönetmelikte geçen:

Bina/Site Yönetimi: Bina veya site sakinleri tarafından seçilmiş, resmi merciiler nezdinde bina/siteyi temsil yetkisine haiz kişi veya kurumları,

Dezenfeksiyon: Bir suyun ihtiva ettiği zararlı mikroorganizmaların elimine edilerek, insan sağlığı açısından emniyetle içilebilecek hale getirilmesi işlemi,

Dezenfektan: Dezenfeksiyon işleminde kullanılan maddeleri ifade eder.

İşyeri/Kamu Kurumu Yönetimi: İşyeri sahibi veya kamuda atanma veya seçilme yoluyla görevli, resmi merciiler nezdinde işyeri/kamu kurumunu temsil yetkisini haiz kişi/kişiler veya kurumları,

Su Abonesi: MASKİ Genel Müdürlüğü ile sözleşme yaparak su tüketen gerçek veya tüzel kişileri,

Su Deposu: Şehir şebeke suyunun geçirilip bekletildiği çok büyük tonajlı olabileceği gibi, kamu kurum-kuruluşlarında, endüstriyel-ticari alanda ve insan hayatının idame edildiği konut ve binalarda kullanılan büyüklü-küçüklü, farklı boyutta olan depo ve tankları,

Tüketim Sayaçları: Abonenin tükettiği suyu ölçen sulu veya kuru sistem sayaçları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

MADDE 5 - (1) Depolara kadar getirilen sağlıklı ve temiz suyun abonelere ulaştırıldığı gibi tüketilebilmesi için depo bakım, onarım, temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve takibinin sorumluluğu, bina/site yöneticilerinin ve işyeri/kamu kurumu yönetiminin sorumluluğundadır.

(2) Bina iç tesisatı ana dağıtım noktasına kadar getirilen sağlıklı ve temiz suyun tüketim sayaçlarının tek bir noktada toplu olarak tesis edilip edilmediğini tespit etmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
İçmesuyu Dairesi Başkanı FATİH MEHMET DURMUŞÇELEBİ	1.Hukuk Müşaviri AYHAN AKOĞUL	Genel Kurul Adına Genel Müdür ÖZGÜR ÖZDEMİR

 <p>MASKİ MALATYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</p>	<p>MASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SU DEPOSU KONTROL VE DENETLENMESİ İLE TÜKETİM SAYAÇLARINI TOPLULAŞTIRMA YÖNETMELİĞİ</p>	Doküman No	İM.V.1.008
		Yayın Tarihi	1.12.2014
		Revizyon Tarihi	9.6.2016
		Revizyon No	2

MADDE 6 - (1) Mevcut yapılarda ve yeni yapılacak olan su aboneliğine tabi tüm yapılarda hidrofor ve su deposu yapımı zorunludur. Hazırlanacak tesisat projeleri için şebeke çıkış basıncı su basman kotunda 2 bar olarak kabul edilecektir.

(2) Şebeke basıncının yetersiz olduğu ve suyun bina depolarına alınarak evlere hidrofor vasıtasıyla verildiği durumlarda, aboneler depo kullanmak zorundadır. Şebeke suyu hiçbir şekilde (basıncın yeterli olduğu durumlar dâhil) depodan geçmeden tüketime verilemez. Bu durumda olan abonelerden su depolarının Madde 7’de istenilen şartları sağlaması istenir.

(3) Şebeke basıncı ne olursa olsun, binalarda su depoları kullanılıyor ise, depoda su bekletilmemelidir. Depoda su bekletildiği veya bekletilen sudan abonelere verildiği tespit edilirse deponun kullanım dışı bırakılması için gerekli işlemler yapılır. Ciddi sağlık sorunlarına yol açacağı muhtemel ise şebekenin depo ile olan bağlantısı kesilir.

(4) Birden fazla abonenin bulunduğu her türlü binanın tüketim sayaçları kurumun uygun göreceği bir noktaya toplu olarak tesis edilmelidir.

(5) Yapı ruhsatı verilmeden önce tesisat projelerinin, mevzuatta belirtilen hususlara uyup uymadığının denetlenmesi için, MASKİ Genel Müdürlüğünün yetkili birimleri tarafından onaylanması gerekmektedir.

MADDE 7 - (1) Su deposu bulunan veya kullanan abonelerin aşağıdaki depo şartlarını sağlaması gerekir:

1. Depo, suyun özelliklerini değiştirmeyecek paslanmaz çelik, krom nikel ve benzeri maddeler ile yapılmış olmalı veya uygun bir malzeme ile mutlaka kaplanmalıdır.
2. Depo içinde boru bağlantılarında (kanalizasyon, kalorifer ve su tesisatı) sızıntı olup olmadığının kontrolü yapılmalıdır.
3. Depo hidrofor ve fittings elemanlarının metal aksamı ve plastik aksamında bakteri üretmeyen ve insan sağlığını tehdit edici materyaller içermeyen malzemeler kullanılmalıdır.
4. Depoya ait kapağın kilitli olması ve sızdırmaz olması gerekmektedir. Kapağın sadece depo görevlileri (kapıcı, yönetici vb.) ve MASKİ yetkili personelleri tarafından açılıp kapanması gerekmektedir.
5. Bina altına yerleştirilen su depoları kazan dairelerinden kaynaklanan kömür tozu, baca dumanları, is, kötü koku kaynaklarından uzak ve rutubet almayan alanlarda mümkünse özel odalarda olmalıdır.
6. Isı kaynaklarından uzak olmalı, direkt olarak gün ışığına maruz bırakılmamalı, ısı ve su yalıtımı yapılmış ve havalandırması kolay olmalıdır.
7. Depolar duvarlara çok yakın montaj edilmemeli çünkü rutin depo bakımları ve olası arıza durumları için rahat bir çalışma ortamı sağlamalıdır.
8. Depo içerisine sabit merdiven konmamalıdır.
9. Depo herhangi bir bina ile bitişik yapılmamalı ve çatısı bulunmamalıdır.
10. Deponun hidrofor bağlantısı dışında boşaltma tesisatı olmalıdır. Bu boşaltma tesisatı borusu deponun yan taraflarında değil alt tarafında olmalıdır. Depoya % 2 veya % 3’ lük eğim verilmeli ve bu eğimin de boşaltma borusuna doğru verilmelidir.
11. Betonarme depolarda kullanılan boya ve kaplama malzemelerin; bakteri üretmeyen insan sağlığını tehdit edici kimyasalların bulunmadığını belirleyen konuyla alakalı onayı alınmış laboratuvar raporları olmalıdır.
12. Deponun belirli periyotlarla (yılda en az 1 kez) mutlaka temizlik ve dezenfeksiyonu yapılmalıdır.

MADDE 8 - (1) İlk aboneliklerde; abonelerin su depolarının temizlik ve hijyen kurallarına uygunluğu MASKİ teknik ekibi tarafından yerinde incelenip alınan su numunesinin fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik analiz sonuçlarının ve depo yapısının teknik açıdan uygunluğunun teyit edilmesinin ardından abonelik işlemleri gerçekleştirilir. İncelemeler ve değerlendirmeler sonucunda uygun olmayan depoların tespiti halinde abonelere

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
İçmesuyu Dairesi Başkanı FATİH MEHMET DURMUŞÇELEBİ	1.Hukuk Müşaviri AYHAN AKOĞUL	Genel Kurul Adına Genel Müdür ÖZGÜR ÖZDEMİR

 MALATYA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MASKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ SU DEPOSU KONTROL VE DENETLENMESİ İLE TÜKETİM SAYAÇLARINI TOPLULAŞTIRMA YÖNETMELİĞİ	Doküman No	İM.V.1.008
		Yayın Tarihi	1.12.2014
		Revizyon Tarihi	9.6.2016
		Revizyon No	2

temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi için süre verilir. Aboneler verilen süre içerisinde temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerini gerçekleştirmezler ise abonelikleri yapılmaz, depoya su verilmez.

(2) Mevcut aboneliklerde; depolama koşullarının uygun olmadığı tespit edilirse abonelere temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi için süre verilir. Aboneler, MASKİ tarafından verilen süre içerisinde temizlik ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılmasını sağlamaz ise şebekenin depo ile olan bağlantısı kesilir.

(3) Depo temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri MASKİ tarafından veya yetkilendirdiği firmalar tarafından ücreti mukabili gerçekleştirilebilir.

(4) MASKİ teknik ekibi tarafından verilen süre içerisinde deponun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri gerçekleştirilmez ise, bu durumda temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri MASKİ depo temizlik ekipleri veya yetkili firmalar tarafından yapılır, hizmet bedeli abonelerin su faturasına eklenerek tahsil edilir.

MADDE 9 - (1) Yapılan teknik inceleme ve analizlerle deponun temizlik ve dezenfeksiyon işlemleriyle sağlıklı depolama koşullarını sağlayamayacağı tespit edilir ise bu durumda deponun tadilatı veya yenilenmesi bina yönetimi veya yetkili kişiler tarafından yerine getirilir. Bu işlemler yapılana kadar depoya su verilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yönetmelikte Yer Almayan Hususlar

MADDE 10- (1) İş bu yönetmelikte yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük ve kaldırılan hükümler

MADDE 11 - (1) Bu Yönetmelik Genel Kurul'un kabulünden sonra, MASKİ kurumsal WEB sitesinde ilanından sonra yürürlüğe girer. İş bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesi ile daha önce yayımlanan "Su Deposu Kontrol ve Denetlenmesi ile Tüketim Sayaçlarının Toplulaştırma Yönetmeliği" yürürlükten kalkacaktır.

Yürütme

MADDE 12 - (1) Bu yönetmeliği, Büyükşehir Belediye Başkanı adına, MASKİ Genel Müdürü yürütür.

Sonradan Yapılan Değişikliklere İlişkin Bilgiler				
Sıra No	Yönetim Kurulu Kararı	Genel Kurul Kararı	Yayımlandığı Tarihi	Tadil Edilen Maddeler
1				
2				
3				

HAZIRLAYAN İçmesuyu Dairesi Başkanı FATİH MEHMET DURMUŞÇELEBİ	KONTROL EDEN 1.Hukuk Müşaviri AYHAN AKOĞUL	ONAYLAYAN Genel Kurul Adına Genel Müdür ÖZGÜR ÖZDEMİR
--	---	---